

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Orta Doğu Araştırmaları
Uygulama Ve Araştırma Merkezi
(KODAM)

HASSAS GÖREV DAĞILIMI FORMU

HASSAS GÖREV DAĞILIMI FORMU	
YÖNETİM ALANI	HASSAS GÖREVLER
Mali İşler	Personel Maaş, Ek Ders, Fazla Mesai, Final Ücretleri, Yolluk İşlemleri
	Kesenek İşlemleri
	SGK Giriş ve Çıkış İşlemleri
	Taşınır İşlemleri
Yazı İşleri	Merkez Kurulu, Merkez Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu Kararları
	Akademik ve İdari Personelin Özlük İşlemleri
	Görev Süresi Takip ve Uzatma İşlemleri
	Görevlendirmeler ve Yazışma İşlemleri
	EBYS Takip İşlemleri
	Faaliyet ve Değerlendirme Raporları İle İlgili İşlemler
	İzin İşlemleri
Özlük İşleri (HİTAP)	Hizmet Takip Programına Personel Giriş ve Çıkış İşlemleri
	Personel Bilgilerinin Girilmesi ve Doğruluğunun Takibi
	Personel Terfi İşlemleri
SGK İşleri	Açıktan/Nakil Atanan Personelin Sisteme Giriş İşlemleri
	Ayrılan Personelin Sistemden Çıkış İşlemleri
	Ayrılan ve Gelen Personelin Bilgi Güncellemeleri
	Unvan Değişikliklerinin Sisteme İşlenmesi